



**Sala de Computación**  
**Universidad de Los Andes Táchira**  
**Mes noviembre 2003**

**En este mes nos visito la Lic. Nubymar Rangel Rodríguez consultor opsu para realizar la segunda evaluación.**

**1.- Plan de acción (este es complemento del plan estratégico semestral)**

**1- Promoción Sala de Computación, Proyecto Alma Mater:**

Actualmente se ha logrado informar a la comunidad universitaria en un 80% de los servicios que presta la Sala de Computación, difusión que se realiza mediante los medios: Impresos, cartelera informativa y radio (FM Universitaria).

**2-** No se logró, debido a que el laboratorio de Internet específicamente el Profesor Ramón González está implementando otro sistema que supere las expectativas deseadas.

**3-** Esta actividad se realiza de manera continua : diariamente se entregan trípticos y encuestas al estudiantado en general haciendo especial énfasis en las normativas de la sala, es por ello que se elaboraron 86 encuestas en las cuales se hace mención sobre las distintas actividades de la sala , tomando en cuenta , las preferencias y las propuestas del usuario , a los nuevos servicios que se puedan implantar en la sala , de esta forma el usuario aporta ideas que pueda mejorar el servicio con la finalidad de detectar las posibles fallas y solucionarlas para garantizar así una optima prestación del servicio , y en la misma se pudo apreciar buena receptividad por parte de la comunidad universitaria. Posteriormente se habilitará una cartelera informativa dentro de las instalaciones de la Sala de Computación para dar a conocer el funcionamiento de la misma.

**4-** Esta labor se realiza permanentemente , haciendo visitas periódicas a los distintos departamentos que conforman la Universidad de los Andes Táchira , con la finalidad de informar a las Autoridades y Profesores sobre las actividades que desempeña la Sala y la participación que tienen en la generación de contenidos.

**5-** Incorporación de Contenidos Académicos: Se realiza a través de comunicaciones a los distintos departamentos. El Profesor Jairo Méndez después de capacitarse en el mes de Enero en los cursos que dicto la OPSU en las instalaciones de la UNET ha servido de multiplicador dictando talleres sobre el Desarrollo de Contenidos, la misma tiene como finalidad concientizar al profesorado en general sobre la importancia de la incorporación de los mismos;



así como también charlas que han sido impartidas por el personal de la sala a grupos de estudiantes respectivamente.

**6.- Dotación de Nuevos Equipos (Impresora a Color):** En el mes de julio se adquirió por medio de los ingresos propios de la sala una Impresora a color, modelo HP3420.

**7-** No se logró, debido a otras prioridades de suma importancia, tomando en consideración que esta en proyecto.

**8- Desarrollo del Portal:** El mismo ha sido un proceso muy participativo, ya que el personal de la sala (Asistente de la sala, Becas Trabajo y Becas Estudio), Profesor Jairo Méndez en calidad de asesor de la sala y la Coordinadora han contribuido en la elaboración, diseño y análisis del portal.

## **RESPONSABLES:**

**Coordinador:** Lic. Ada Marina Nava

**Administrador:** Lic. Néstor Jaimes

**Asistente de Sala:** T.S.U Fátima de Carvalho

**Becas Trabajo y Becas Estudio:** (Estudiantes)

**Asesor de la Sala:** Prof. Jairo Méndez

## **2.- Informe de Mantenimiento mes NOVIEMBRE 2003**

**a) Estados de los equipos:** Actualmente los equipos están operativos. La red esta operativa. El servidor esta operativo.

**b) El mantenimiento preventivo:** el antivirus se actualiza a diario (falta renovarlo), como se acoto el mes pasado seguimos trabajando con un antivirus de licencia libre AVG en todos los equipos más el servidor. El mantenimiento lógico se realiza continuamente el día sábado que es el día donde hay menos afluencia de usuarios (además cuando lo amerita un equipo entre semana o cuando no hay tanta demanda en la sala). Se designo a esta tarea a la T.S.U. Fátima De Carvalho.

**c) El mantenimiento correctivo:** Ninguno.



d) **Fallas encontradas y soluciones:** Ninguna.

e) **Observaciones generales:** Ninguna.

### 3.- Estadísticas e indicadores de gestión

a) **Cumplimiento del convenio:** Algunas están logradas y otras en desarrollo.

b) **Usuarios:** La estadística de usuarios atendidos en el mes de Noviembre esta publicada en la pagina principal de nuestro sitio Web: <http://servidor-opsu.tach.ula.ve>.

c) **Atención de Usuarios:**

- **Total de Usuarios atendidos en Noviembre:** Estudiantes 1567, Profesores 0, empleados 0. Usuarios por solicitud de servicios: disquetes 70, scanner 15, CD 35, quemado de CD 10, acetatos 9, impresiones 813. El total mensual es: 2519 Usuarios atendidos en el mes de Noviembre.

$$\text{Tasa uso} = (2519/3858) \times 100 = 65.29$$

- **Índice de necesidades satisfechas de usuarios:** No se lleva registro hasta ahora estamos ideando un mecanismo para poder llevar dicho indice.

d) **Fallas:**

- **Total horas fuera de Servicio de la Sala:** 35 Horas 30 minutos
- **Total horas fuera de servicio por causa externa e interna:**  
Externa: 1,30 Horas debido a corte de suministro eléctrico 1 hora 30 minutos.  
Interna: 6 horas por diligencias del personal de la mañana (cinco de estas son del día sábado 8-11-2003), y 8 horas por parte del turno de la tarde los días viernes después de las 6:00 pm motivado a estudios (Programa de la academia Networking Cisco Semestre 2, Fundacite Táchira). 20 Horas debido a que los días del 24 al 28 se laboro de 8:00 am a 12:00m y de 2:00 pm a 6:00 pm por la reunión COSCAM 2003 realizada en Caracas ya que solo quedaba una persona fija de la universidad para atender la Sala.
- **Total horas fuera de servicio desglosada por servicios individuales:**  
Ninguna
- **Total horas fuera de servicio por equipo:**  
Ninguna
- **Total horas de trabajo:** 224,7 Horas hábiles laboradas

e) **Capacitación:**



- **Total usuarios capacitados:** En programación para el 10 diciembre en horas de la mañana.
- **Total charlas de inducción a estudiantes y profesores:** Este apartado se planificara para el próximo semestre.
- **Numero de talleres, cursos o seminarios dictados:** 0.
- **Total horas de Capacitación:** 0.

#### f) Valor agregado

- **Numero de crecimiento en desarrollo de Contenidos:**

Este valor solo se lleva en la página principal, ya que los cambios realizados en los desarrollos de los profesores no se lleva actualmente un registro como tal.

Índice de Creatividad:  $(0/11) \times 100 = 0 \%$

Nota: por productos se están tomando los insumos y servicios de la Sala  
Cambios en el Portal =  $(10/74) \times 100 = 13,51 \%$

- **Servicios Ofrecidos:** 13 Servicios
- **Índice de crecimiento por todos los servicios:**  $(10/85) \times 100 = 11,76 \%$

#### f) Logros Obtenidos:

Nivel de Logros: 56,66 % del plan estratégico semestral hasta la fecha.

Logros por metas:

- ✓ Información a la comunidad: 70%
- ✓ Encuesta: Ya realizada faltan interpretar los datos
- ✓ Visitas a los departamentos: 100%
- ✓ Generación de Contenidos: en este mes no se incorporo ningún contenido sino artículos de los ya publicados.

Nota: los objetivos planteados que no se lograron parcial o total en el semestre se incorporaran a la nueva planificación o se replantearan.

#### h) Resultados:

Producto de Trabajos docentes: Van 12 profesores incorporados.

Se tienen en la Web dos revistas electrónicas las cuales son:

Revista Uri-cania Nro. 1 (Departamento de Pedagogía de Ediciones de la Biblioteca) Su próximo número se aspira que se publique en diciembre.

Revista Alquimia (Departamento de Psicología)

Productos de Trabajos Alumnos: 0

#### i) Demanda:

- Número de Visitas al portal: 2321 Visitas hasta la fecha.
  - Total demanda por servicios: 2529(Atendidos)
  - Total documentos impresos: 813
  - Total hojas impresas impresora láser: 1109; impresora a tinta: 36.
- Total: 1145



**j) Ingresos:**

Ver estadística general del mes (Noviembre), allí se encuentra desglosada por servicio. En general el ingreso fue de: 528200 Bs.

**k) Otros que considere de relevancia:**

Se asistió al COSCAM 2003 realizado en Caracas donde el participamos en el Concurso de contenidos donde el Prof. Jairo Méndez gano un puesto honorífico.