



San Cristóbal, Mayo de 2004

Informe del mes de Enero 2004

RESPONSABLES DE LA SALA DE COMPUTACION:

Coordinador: Lic. Ada Marina Nava

Administrador: Lic. Néstor Jaimes

Asistente de Sala: T.S.U Fátima de Carvalho

Becas Trabajo y Becas Estudio: 6 (Estudiantes)

Asesor de la Sala: Prof. Jairo Méndez

2. Informe de mantenimiento

Estados de los Equipos: Actualmente la red, el servidor y los equipos se encuentran operativos.

El mantenimiento preventivo: las actualizaciones se realizan a diario, trabajando con un antivirus de **licencia libre AVG** en todos los equipos más el servidor. El mantenimiento lógico se realiza continuamente en horas que no interrumpe el trabajo de los usuarios específicamente el día sábado donde es menor la demanda (si un equipo lo amerita entre semana o cuando no hay tanta demanda en la sala). Fátima De Carvalho.

El mantenimiento correctivo: Falla encontrada en el equipo 7.

Fallas encontradas y solución ejecutada: El equipo 7 al prender, el led del CPU se tornaba de color rojo se destapo se apretaron los buses de datos, el cableado de poder. Se volvió a encender el equipo y no presento ninguna falla.

Observaciones Generales: Ninguna

3. Estadística e indicadores de gestión



3.1. Cumplimiento del convenio:

La Universidad de Los Andes Táchira y los Servicios Bibliotecarios “Luis Beltrán Prieto Figueroa”, adscritos a SERBIULA Mérida esta dando cumplimiento de manera parcial a las cláusulas establecidas en el convenio OPSU-ULA. Debido a que se están tomando medidas estratégicas para lograr las metas deseadas.

3.2. Usuarios

Este punto esta detallado en la WEB. Lo encontrara en la página principal del sitio Web de la Sala <http://servidor-opsu.tach.ula.ve>. De todas maneras se anexa la información impresa.

De manera general se atendieron:

Estudiantes atendidos en el horario de la **Mañana: 597**

Estudiantes atendidos en el horario de la **Tarde: 418**

Estudiantes atendidos en el horario día **Sábado: 4**

Total de Estudiantes atendidos en el mes **ENERO 2004: 1019**

Profesores que hicieron uso de la sala en el mes **ENERO 2004: 1**

TOTAL DE USUARIOS ATENDIDOS EN EL MES ENERO 2004: 1020 Usuarios

(Nota en esta parte solo están contabilizados los usuarios que hacen uso de la hora completa del servicio, no se contabiliza los usuarios que únicamente imprimen, compran insumos etc.)

No atendemos usuarios de Postgrado ni externos por la demanda estudiantil de pregrado.

Población Estudiante Objetivo de la Institución: 4214 estudiantes de Pregrado

3.3. Clasificación de Usuarios

Al igual que el numeral anterior 3.2. este se encuentra publicado en la estadística de la sala en el Sitio Web <http://servidor-opsu.tach.ula.ve>. Ver anexo.



Numero de usuarios atendidos por el mes de ENERO 2004:

Facultad	Usuarios	Escuela	Usuarios
Ciencias Económicas y Sociales	162	Educación	746
Humanidades	839	Comunicación	93
Medicina	18	Administración	162
		Medicina	18
TOTAL	1019	TOTAL	1019

3.4. Atención de Usuarios

Total de Solicitudes Recibidas en el mes de Enero 2004: (Atendidas+no Atendidas) Hasta la presente no se ha diseñado un mecanismo de registro de Usuarios no atendidos. Pero es de destacar que cuando no se les atiende en la mayoría de los casos es porque la sala esta completa con los usuarios que se registran para esa hora. En los insumos consideramos que siempre hemos tenido la disponibilidad, ya que nuestras compras son realizadas al mayor, este mes se ha laborado con la existencia que traíamos del año pasado.

Total de Solicitudes Satisfechas en el mes de Enero 2004: 2069 Solicitudes Satisfechas.

Promedio de Usuarios Atendidos por día:

Estudiantes: 147 Usuarios diarios, para un 3,48 % de la población objetivo estudiantes.

Profesores: 0,071 Usuario atendido, para un 0.036% de la población objetivo Profesores.

Otros: 0 usuario

Tiempo promedio de Conexión: 45 minutos por Usuario atendido.

3.5 Servicios Ofrecidos

Lista de Servicios que presta la Sala:

Ventas de Insumos:

Disquete, Quemados de Cd, Cd virgen, Cd mas quemado, Zip, Acetatos, Impresión Blanco y Negro Económico, Impresión Blanco y Negro Optimo,



Impresión a Color económico, Scanner de Imágenes, Scanner de Imágenes e Impresión a Color Optima.

Servicios:

Internet, Cd desarrollados por los profesores para ser quemados o en su defecto usados dentro de la Sala, almacenamiento en Cd, disquete, Zip, Correo electrónico solo de uso académico, impresiones en acetato y hoja, aplicaciones básicas de Office.

Total de Servicios:

19 Servicios en Total.

Tiempo Fuera de Servicio:

- ✓ 4 horas de revisión y arreglo del equipo numero 7 por la falla mencionada en el numeral 2.
- ✓ ½ Hora (30 minutos) debido a corte del suministro eléctrico de todos los equipos y todos los servicios.
- ✓ 26 horas de todos los equipos y todos los servicios, por cambio de horario del personal que labora de 2:00pm a 8:00pm a horario de Oficina.
- ✓ 60 horas de la venta de insumos por inventario y corte del año 2003. (Esto incluye disquete, impresiones, Cd, Acetatos, Zip)

TOTAL= 26 ½ Horas de todos los equipos, 60 Horas en venta de insumos, 4 Horas en equipo 7 para un total de **90 ½ Horas.**

Total horas de servicios por fuera de Servicio por causa externa e interna:

Externa: ½ Hora (30 minutos) debido al corte del suministro eléctrico.

Interna: 26 horas de todos los equipos y todos los servicios, por cambio de horario del personal que labora de 2:00pm a 8:00pm a horario de Oficina. 4 horas de revisión y arreglo del equipo numero 7 por la falla mencionada en el numeral 2.

Total de visitas al portal de la Sala: 3470 Visitas al día 30-01-2004

Total de Trabajos impresos: 108

Total de Hojas impresas: 1318

3.6 Capacitación de Usuarios:

Total de estudiantes capacitados: 5 diarias (los estudiantes becas trabajo que laboran en esta Sala).



Total de charlas dictadas a estudiantes: No se lleva un registro como tal pero son un promedio de 5 al día.

Total de cursos dictados a estudiantes: ninguno.

Total de profesores capacitados: 10 profesores capacitados el encargado de este renglón es el profesor Jairo Méndez.

Total de Charlas dictadas a profesores: 10 al mes.

Total de cursos en generación de contenidos dictados a profesores: 10 profesores capacitados el encargado de este renglón es el profesor Jairo Méndez.

Otros cursos dictados a profesores: Ninguno.

Total de horas de Capacitación: Promedio de 20 Horas al mes.

3.7 Valor agregado:

El URL del portal de la Sala es <http://servidor-opsu.tach.ula.ve>

Total de Contenidos publicados en el mes: 2 Módulos instruccionales a texto completo desarrollados por los profesores Miguel Vera y Alfonso Sánchez.

Total de Secciones nuevas en el portal: 2 vínculos nuevos para los contenidos ingresados.

Total de Secciones en el portal de la SC: 59 vínculos

3.8 Logros Obtenidos:

Total de objetivos definidos en el Semestre: Son 6 Objetivos en el Semestre.

Total de Objetivos Alcanzados: 4 objetivos de índole permanente alcanzados y 2 en desarrollo.

Total de Metas definidas: 6 metas definidas.

Total de Metas alcanzadas: 4 alcanzadas

3.9 Resultados Obtenidos:



Total de Profesores de la Institución: 2 Jubilados; 134 Ordinarios; 60 Contratados **Total de 196 Profesores.**

Total de profesores involucrados en el desarrollo de contenidos: 13 Profesores para un promedio de: **6,63 %**

Total de artículos publicados en el portal por de la Sala: 20 artículos publicados

Total de libros publicados en el portal de la Sala: ninguno

Total de exposiciones publicadas en el portal de la Sala: ninguno

Total de trabajos publicados en el portal de la Sala: ninguno

Observación: Cabe mencionar que en la página tenemos tres (3) revistas Electrónicas, publicadas por profesores de nuestra Universidad de Los Andes-Táchira, tales como: Alquimia: Revista del Departamento de Orientación y Psicología, de la Profesora Aliria Vilera de Girón. Uricania: Revista adscrita al departamento de Pedagogía, Museo Pedagógico y Biblioteca, su Director el Prof. Temistocles Salazar (jubilado), próximamente saldrá el segundo numero. Heurística: Revista Digital de Historia de la Educación, pertenece al Departamento de Pedagogía del Prof. Pascual Mora.

3.10 Ingresos:

Estadística de insumos - Sala de Computación

	Cantidad	Total en Bs.
Disquete	60	60000
Quemado de C.D	6	2400
C.D.	16	20800
C.D. + Quemado	5	8500
Zip	0	0
Acetatos	13	15600
Impresión B/N Láser económico	1269	380700
Impresión B/N Láser optima	12	8400
Impresión color económico	20	16000
Scanner / imágenes	16	8000
Scanner / imágenes/impresión color	1	2000
Total General		522400



Total general de ingresos por todos los servicios en el mes de enero 2004 es **522.400,00 Bs**

3.11 Autogestión:

Total de dinero invertido: En este mes no se realizo ninguna comprar dado que todavía teníamos existencia.

Total de recursos solicitados a la institución: No se solicitan recursos ya que la Sala en lo que respecta a insumos tiene capacidad de Auto Gestión.

Total de recursos asignados por la institución: La institución en ningún momento ha asignado recursos en lo que se refiere a insumos o Mantenimiento de aires acondicionados, materiales de oficina.

3.12 Otros que considere de relevancia: En enero se laboraron solo 14 días porque la semana de Feria es asueto para el personal de la institución; ya que el complejo ferial queda cerca de la misma y hay trafico vehicular.

4. Avances en el desarrollo del portal Web de la Sala de Computación OPSU

Se ha actualizado cada página, además se incorporaron los contenidos de los Profesores Alfonso Sánchez y Miguel Vera de Matemática 11 (Limites y continuidad; Derivadas)

5. Matriz DOFA para el período del informe.

6. Observaciones Generales

Estamos esperando las observaciones de las dos evaluaciones anteriores y estamos preparando el plan estratégico semestral.