



San Cristóbal, Mayo de 2004

Informe del mes de Febrero 2004

RESPONSABLES DE LA SALA DE COMPUTACION:

Coordinador: Lic. Ada Marina Nava

Administrador: Lic. Néstor Jaimes

Asistente de Sala: T.S.U Fátima de Carvalho

Becas Trabajo y Becas Estudio: 6 (Estudiantes)

Asesor de la Sala: Prof. Jairo Méndez

2. Informe de mantenimiento

Estados de los Equipos: Actualmente la red, y los equipos se encuentran operativos. El Servidor presento una falla el **día 25 del mes de Febrero**, se intento recuperando el Sistema con el modo a prueba de fallos, luego entrar en modo ms-dos, y por ultimo se procedió a reinstalar el sistema operativo. En estos momento no se encuentra operativo se reporto a HP y estamos esperando respuesta.

El mantenimiento preventivo: las actualizaciones se realizan a diario, trabajando con un antivirus de **licencia libre AVG** en todos los equipos más el servidor. El mantenimiento lógico se realiza continuamente en horas que no interrumpe el trabajo de los usuarios específicamente el día sábado donde es menor la demanda (si un equipo lo amerita entre semana o cuando no hay tanta demanda en la sala). Fátima De Carvalho.

El mantenimiento correctivo: Falla encontrada en el Servidor se notifico a HP estamos esperando respuesta.

Fallas encontradas y solución ejecutada: El Servidor esta dando errores notificamos a HP pues aparentemente no es lógico sino físico, esperamos respuesta de la Garantía. Se anexa copia de correos electrónicos. Para dar el Servicios de los contenidos de los profesores, estamos usando un equipo de la Sala para dicho fin ya que consideramos que el servicio no debía de paralizarse, y



se procedió a instalar Internet Information Server (IIS). Para las impresiones como no compartimos la red se están haciendo desde 2 computadores de la Sala.

Observaciones Generales: Hp nos está orientando con el inconveniente del Servidor a través de Chat que se encuentra en su página Web, el correo de soporte y a demás a su línea directa el 0800-47468368.

3. Estadística e indicadores de gestión

3.1. Cumplimiento del convenio:

La Universidad de Los Andes Táchira y los Servicios Bibliotecarios “Luis Beltrán Prieto Figueroa”, adscritos a SERBIULA Mérida está dando cumplimiento de manera parcial a las cláusulas establecidas en el convenio OPSU-ULA. Debido a que se están tomando medidas estratégicas para lograr las metas deseadas.

3.2. Usuarios

Este punto está detallado en la WEB. Lo encontrará en la página principal del sitio Web de la Sala <http://servidor-opsu.tach.ula.ve>. De todas maneras se anexa la información impresa.

De manera general se atendieron:

Estudiantes atendidos en el horario de la **Mañana: 597**

Estudiantes atendidos en el horario de la **Tarde: 503**

Estudiantes atendidos en el horario día **Sábado: 0**

Total de Estudiantes atendidos en el mes **FEBRERO 2004: 1100**

Profesores que hicieron uso de la sala en el mes **FEBRERO 2004: 1**

**TOTAL DE USUARIOS ATENDIDOS EN EL
MES FEBRERO 2004: 1101 Usuarios**

(Nota en esta parte solo están contabilizados los usuarios que hacen uso de la hora completa del servicio, no se contabiliza los usuarios que únicamente imprimen, compran insumos etc.) No atendemos usuarios de Postgrado ni externos por la demanda estudiantil de pregrado.

Población Estudiante Objetivo de la Institución: 4214 estudiantes de Pregrado

3.3. Clasificación de Usuarios

Al igual que el numeral anterior 3.2. este se encuentra publicado en la estadística de la sala en el Sitio Web <http://servidor-opsu.tach.ula.ve>. Ver anexo.



Numero de usuarios atendidos por el mes de FEBRERO 2004:

Facultad	Usuarios	Escuela	Usuarios
Ciencias Económicas y Sociales	231	Educación	819
Humanidades	865	Comunicación	46
Medicina	3	Administración	231
		Medicina	3
TOTAL	1099	TOTAL	1099

3.4. Atención de Usuarios

Total de Solicitudes Recibidas en el mes de Febrero 2004: (Atendidas+no Atendidas) Hasta la presente no hemos diseñado un mecanismo de registro de Usuarios no atendidos. Pero es de destacar que cuando no se les atiende en la mayoría de los casos es porque la sala esta completa con los usuarios que se registran para esa hora. En los insumos consideramos que siempre hemos tenido la disponibilidad, ya que nuestras compras son realizadas al mayor.

Total de Solicitudes Satisfechas en el mes de Febrero 2004: 2167 Solicitudes Satisfechas

Promedio de Usuarios Atendidos por día:

Estudiantes: 120 Usuarios diarios, para un 2,84 % de la población objetivo estudiantes.

Profesores: 0,05 Usuario atendido, para un 0.025% de la población objetivo Profesores.

Otros: 0 usuario

Tiempo promedio de Conexión: 40 minutos por Usuario atendido.

3.5 Servicios Ofrecidos

Lista de Servicios que presta la Sala:

Ventas de Insumos:

Disquete, Quemados de Cd, Cd virgen, Cd mas quemado, Zip, Acetatos, Impresión Blanco y Negro Económico, Impresión Blanco y Negro Optimo, Impresión a Color económico, Scanner de Imágenes, Scanner de Imágenes e Impresión a Color Optima.

Servicios:

Avenida Universidad Barrio Santa Cecilia, Paramillo, Edificio Biblioteca “Luis Beltrán Pietro Figueroa”. Teléfono: 0276 – 3405066 Telefax: 0276 – 3405137



Internet, Cd desarrollados por los profesores para ser quemados o en su defecto usados dentro de la Sala, almacenamiento en Cd, disquete, Zip, Correo electrónico solo de uso académico, impresiones en acetato y hoja, aplicaciones básicas de Office.

Total de Servicios:

19 Servicios en Total.

Tiempo Fuera de Servicio:

✓ Ninguna.

TOTAL= Ninguna.

Total horas de servicios por fuera de Servicio por causa externa e interna:

Externa: Ninguna

Interna: Ninguna

Total de visitas al portal de la Sala: 4329 Visitas al día 27-02-2004

Total de Trabajos impresos: 950

Total de Hojas impresas: 1592

3.6 Capacitación de Usuarios:

Total de estudiantes capacitados: ninguno

Total de charlas dictadas a estudiantes: No se lleva un registro como tal, pero son un promedio de 5 al día.

Total de cursos dictados a estudiantes: ninguno.

Total de profesores capacitados: 10 profesores capacitados el encargado de este renglón es el profesor Jairo Méndez.

Total de Charlas dictadas a profesores: 10 al mes. Además las consultas personales al publicar, diseñar los contenidos para alimentar el portal de la Sala.

Total de cursos en generación de contenidos dictados a profesores: 10 profesores capacitados el encargado de este renglón es el profesor Jairo Méndez.

Otros cursos dictados a profesores: Ninguno.



Total de horas de Capacitación: Promedio de 20 Horas al mes.

3.7 Valor agregado:

El URL del portal de la Sala es <http://servidor-opsu.tach.ula.ve>

Total de Contenidos publicados en el mes: Ninguno

Total de Secciones nuevas en el portal: Ninguno

Total de Secciones en el portal de la SC: 59 vínculos

3.8 Logros Obtenidos:

Total de objetivos definidos en el Semestre: Son 6 Objetivos en el Semestre.

Total de Objetivos Alcanzados: 4 objetivos de índole permanente alcanzados y 2 en desarrollo.

Total de Metas definidas: 6 metas definidas.

Total de Metas alcanzadas: 4 alcanzadas

3.9 Resultados Obtenidos:

Total de Profesores de la Institución: 2 Jubilados; 134 Ordinarios; 60 Contratados para un **Total de 196 Profesores.**

Total de profesores involucrados en el desarrollo de contenidos: 13 Profesores para un promedio de: **6,63 %**

Total de artículos publicados en el portal por de la Sala: 20 artículos publicados

Total de libros publicados en el portal de la Sala: ninguno

Total de exposiciones publicadas en el portal de la Sala: ninguno

Total de trabajos publicados en el portal de la Sala: ninguno

Observación: Cabe mencionar que en la página tenemos tres (3) revistas Electrónicas, publicadas por profesores de nuestra Universidad de Los Andes-Táchira, tales como:



Alquimia: Revista del Departamento de Orientación y Psicología, de la Profesora Aliria Vilera de Girón.

Uricania: Revista adscrita al departamento de Pedagogía, Museo Pedagógico y Biblioteca, su Director el Prof. Temistocles Salazar (jubilado), próximamente saldrá el segundo numero.

Heurística: Revista Digital de Historia de la Educación, pertenece al Departamento de Pedagogía del Prof. Pascual Mora.

3.10 Ingresos:

Estadística de insumos - Sala de Computación

	Cantidad	Total en Bs.
Disquete	68	68000
Quemado de C.D	18	7200
C.D.	22	28600
C.D. + Quemado	11	18700
Zip	0	0
Acetatos	18	21600
Impresión B/N Láser económico	1479	443700
Impresión B/N Láser optima	18	12600
Impresión color económico	95	76000
Scanner / imágenes	16	8000
Scanner / imágenes/impresión color	1	2000
Total General		686400

Total general de ingresos por todos los servicios en el mes de Febrero 2004 es **686.400,00 Bs**

3.11 Autogestión:

Total de dinero invertido: Se esta laborando con la existencia que viene del año 2003.

Total de recursos solicitados a la institución: No se solicitan recursos ya que la Sala en lo que respecta a insumos tiene capacidad de Auto Gestión.

Total de recursos asignados por la institución: La institución en ningún momento ha asignado recursos en lo que se refiere a insumos o Mantenimiento de aires acondicionados, materiales de oficina.

3.12 Otros que considere de relevancia: En Febrero no se laboro los días de carnaval por asueto para todo el personal.



4. Avances en el desarrollo del portal Web de la Sala de Computación OPSU

Se comenzó a elaborar el nuevo diseño del Sitio Web y se está evaluando otros servicios de Internet como Apache.

5. Matriz DOFA para el período del informe.

6. Observaciones Generales

Estamos esperando las observaciones de las dos evaluaciones anteriores y estamos revisando el plan estratégico semestral.