



San Cristóbal, 31 de Marzo de 2008

## Informe del mes de Enero 2008

### RESPONSABLES DE LA SALA DE COMPUTACION:

**Coordinador:** *Lic. Ada Marina Nava*

**Administrador:** *Lic. Néstor Jaimes M.*

**Asistente de Sala:** *T.S.U. Magally C. Uribe M.*

**Becas Trabajo y Becas Estudio: 3** (Estudiantes con un horario de 8 horas a la semana): *Yasmín Pulido, Adianys Quintero y Alberto chaparro*

### 2. Informe de mantenimiento

**Estados de los Equipos:** Operativos

**El mantenimiento preventivo:** las actualizaciones se realizan a diario, trabajando con un antivirus de **licencia libre AVG, Avast** en todos los equipos para la comunidad universitaria, el servidor usa Nod32 para servidores. El mantenimiento lógico se realiza continuamente en horas que no interrumpe el trabajo de los usuarios (si un equipo lo amerita o cuando no hay tanta demanda en la sala).

**El mantenimiento correctivo:**

**Fallas encontradas y solución ejecutada:** La unidad de disquete del equipo 06 se debe cambiar, y el equipo nro. 4 con el monitor más el equipo06 ya llegaron de Mérida no se pudo reparar (Servicio Técnico de Informática SERBIULA)

**Observaciones Generales:** Se instalo y configuro un nuevo equipo como estación 10 este equipo lo dono el núcleo ULA Táchira y se redistribuyo los equipos en la Sala. Se les realizo mantenimiento a los equipos 3-4-5-6 por presentar tráfico en la red. Se configuro cada estación, formateo y reinstalación de software configuración. Se elaboro un nuevo diseño de la estadística de la sala, se eliminaron algunos insumos porque no se vendían se unificaron otros, se incorpore en el control de usuarios a las nuevas carreras: Biología y Química, Matemática y Física, Contaduría Publica, como el postgrado de la ULA Táchira. Se actualizo el Servidor Web dado que tenía mucha data y se dejo por periodismo digital solo los 5 trabajos premiados y se respaldo el Sitio Web de la Sala de Computación.

### 3. Estadística e indicadores de gestión

#### 3.1. Cumplimiento del convenio:

La Universidad de Los Andes Táchira y los Servicios Bibliotecarios “Luis Beltrán Prieto Figueroa”, adscritos a **SERBIULA Mérida** esta dando cumplimiento de manera parcial a las cláusulas establecidas en el convenio OPSU-ULA.



### 3.2. Usuarios

Este punto está detallado en la WEB. Lo encontrara en la página principal del sitio Web de la Sala [http://servidor-opsu.tach.ula.ve/informe\\_gestion.htm#2008](http://servidor-opsu.tach.ula.ve/informe_gestion.htm#2008). De manera general se atendieron:

**Estudiantes atendidos en el horario de la Mañana: 421 ULA y 3 de otras inst.**

**Estudiantes atendidos en el horario de la Tarde: 428**

**Estudiantes atendidos en el horario día sábado: 0**

**Estudiantes atendidos por actividades en la Sala: 166**

**Total de Estudiantes atendidos en el mes ENERO 2008: 1018**

**Profesores, Empleados y otros que hicieron uso de la sala en el mes Enero 2008: 1**

**TOTAL DE USUARIOS ATENDIDOS EN EL MES ENERO 2008: 1019 Usuarios.**

**Población Estudiante Objetivo de la Institución: 4214** estudiantes de Pregrado

### 3.3. Clasificación de Usuarios

**Numero de usuarios atendidos por el mes de Enero 2008:**

FACULTAD	USUARIOS	ESCUELA	USUARIOS
CIENCIAS ECONÓMICAS Y S.	102	ADMINISTRACIÓN	102
HUMANIDADES	706	COMUNICACIÓN	122
MEDICINA	41	EDUCACIÓN	584
POSTGRADO	0	MEDICINA	41
		POSTGRADO	0
ACTIVIDADES	166	ACTIVIDADES	166
<b>TOTAL</b>	<b>1015</b>	<b>TOTAL</b>	<b>1015</b>

Hay 3 estudiantes de otras instituciones para un total de 1018.

### 3.4. Atención de Usuarios

**Total de Solicitudes Recibidas en el mes de Enero 2008:** (Atendidas+no Atendidas) En la Mayoría de los casos los usuarios no atendidos es porque ya en la sala se reservaron las estaciones de trabajo para dicho hora o momento. **Se realizaron: no se contabilizaron**

**Total de Solicitudes Satisfechas en el mes de ENERO 2008: 1019** Solicitudes Satisfechas

**Promedio de Usuarios Atendidos por día: (4214** estudiantes de Pregrado)

**Estudiantes:** 73 Usuarios diarios, para un 1,73% de la población objetivo estudiantes.

**Profesores:** 0 Usuarios atendidos

**Otros:** 0 usuarios atendidos



**Tiempo promedio de Conexión:** 45 minutos por Usuario atendido.

### 3.5 Servicios Ofrecidos

#### Lista de Servicios que presta la Sala:

Ventas de Insumos:

Acetatos, Cd virgen, Carpetas Transparentes tamaño carta, Cartulinas tamaño carta, Digitalización (Scanner) de Imágenes, Digitalización (Scanner) de Imágenes e Impresión a Color Optima, Disquete, Impresión a Color, Impresión Blanco y Negro, Quemados de Cd.

Servicios:

Conexión a Internet, Cd desarrollados por los profesores para ser quemados o en su defecto usados dentro de la Sala, almacenamiento en Cd, disquete, Zip, Correo electrónico solo de uso académico, impresiones en acetato y hoja, aplicaciones básicas de Office.

#### Total de Servicios:

18 Servicios en Total.

#### Tiempo Fuera de Servicio:

✓ 0 Horas

### TOTAL

#### Total horas fuera de Servicio por causa externa e interna:

Externa: Ninguna

Interna: Ninguna

**Total de visitas al portal de la Sala:** Se registraron **644 visitas para un total de: 4296 visitas desde que se coloco el contador.**

**Total de Trabajos impresos:** 125 trabajos impresos

**Total de Hojas impresas:** 1086 hojas impresas y 50 hojas en papel de desecho

### 3.6 Capacitación de Usuarios:

**Total de estudiantes capacitados:** Ninguno.

**Total de charlas dictadas a estudiantes:** No se lleva un registro como tal, pero son un promedio de 2 al día. Estas son por la información en el uso de las nuevas bases de datos adquiridas por **SERBIULA o tecnología instalada en la Sala.**

**Total de cursos dictados a estudiantes:** Ninguno



**Total de profesores capacitados:** ninguno.

**Total de Charlas dictadas a profesores:** ninguno

**Total de cursos en generación de contenidos dictados a profesores:** Ninguno.

**Otros cursos dictados a profesores:** Ninguno.

**Total de horas de Capacitación:** Ninguno.

**3.7 Valor agregado:**

El URL del portal de la Sala es <http://servidor-opsu.tach.ula.ve>

**Total de Contenidos publicados en el mes:** Ninguno.

**Total de Secciones nuevas en el portal:** Ninguno.

**Total de Secciones en el portal de la SC:** 254 Totales

**3.8 Logros Obtenidos:**

**Total de objetivos definidos en el Semestre:** No se ha realizado la planificación del primer semestre

**Total de Objetivos Alcanzados:** Ninguno.

**Total de Metas definidas:** Ninguno.

**Total de Metas alcanzadas:** Ninguno.

**3.9 Resultados Obtenidos:**

**Total de Profesores de la Institución:** 7 Jubilados activos; 128 Ordinarios; 71 Contratados para un **Total de 206 Profesores.**

**Total de profesores involucrados en el desarrollo de contenidos:** 30

Profesores para un promedio de: **14,56 %**

- **Total de artículos publicados en el portal de la Sala:** 351 Artículos
- **Total de libros publicados en el portal de la Sala:** 15 Libros
- **Total de exposiciones publicadas en el portal de la Sala:** 18 Exposiciones
- **Total de trabajos publicados por los estudiantes**

**En el portal de la Sala:** 38, de la siguiente manera 3 de alumnos y ex alumnos de pregrado Educación y administración y 35 de las muestra de periodismo digital.



Observación: Cabe mencionar que en la página tenemos tres (3) revistas Electrónicas, publicadas por profesores de nuestra Universidad de Los Andes-Táchira.

### 3.10 Ingresos:

<b>Estadística de Insumos. Mes: Enero. Año: 2008</b>			
<b>Insumos</b>	<b>Cantidad</b>	<b>T. Bs. F</b>	<b>T. Bs.</b>
Acetato	3	5,4	5400
C.D.	29	58	58000
Carpeta Transparente	8	5,6	5600
Cartulina Tamaño Carta	2	1,2	1200
Digitaliza/ Imágenes	1	0,5	500
Digitaliza/Imag/ImpColor	0	0	0
Disquete	5	7,5	7500
Impresión Color Tinta	266	266	266000
Impresión Negro Láser	820	410	410000
Quemado de C.D	7	5,6	5600
<b>Total General</b>		<b>759,8</b>	<b>759800</b>

Total general de ingresos por todos los servicios en el mes de ENERO 2008 es **759,80 Bs F.**

### 3.11 Autogestión:

**Total de dinero invertido:** Ninguno. **El total de dinero generado por la Sala es de 759,80 Bs F.**

**Total de recursos solicitados a la institución:** Ninguno.

**Total de recursos asignados por la institución:** Una estación de trabajo que opera como la estación número 10 de esta sala. Por lo demás, la institución no ha asignado recursos en lo que se refiere a insumos o Mantenimiento de aires acondicionados, materiales de oficina etc.

**3.12 Otros que considere de relevancia:** Ninguno.

### 4. Avances en el desarrollo del portal Web de la Sala de Computación OPSU

Se continúan incorporando contenidos académicos tanto de profesores como alumnos

### 5. Matriz DOFA para el período del informe.



## 6. Observaciones Generales.

El día 7 Se instalo y configuro un nuevo equipo como estación 10 donado por el núcleo Táchira y se redistribuyo los equipos en la Sala.

El día 8 Se le realizo mantenimiento a los equipos 4-5-6 por presentar trafico en la red. Se configuro cada estación.

El día 9 se elaboro el nuevo diseño de la estadística de la sala, se eliminaron insumos porque no se vendían se unificaron otros, se incorporo en el control de usuarios a las nuevas carreras: Biología y Química, Matemática y Física, Contaduría Publica, como el postgrado de la ULA Táchira.

El día 10 se actualizo el Servidor dado que tenía mucha data y se dejo por periodismo digital solo los 5 trabajos premiados y se respaldo el Sitio Web de la Sala de Computación.

El día 15 Formateo, Mantenimiento y configuración de la Estación numero 3